INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1545-2026
Supervisor del Contrato	NIKI BLANCO ARENAS (E)
Nombre del prestador del servicio	ANDRES FELIPE MUÑOZ
Cedula	1.151.934.632
Valor del contrato:	$ 7.102.000
Fecha inicio	16/julio/2026
Fecha finalización	31/agosto/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	93079490
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	462374619
Operador:	MiPlanilla.com
Fecha de Pago	08/Julio/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2026

OBJETO DEL CONTRATO: prestación de servicios de apoyo a la gestión para recopilar y organizar la información relacionada con las necesidades de infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del distrito de Santiago De Cali BP - 26005934, En La Secretaría Del Deporte Y La Recreación Del Distrito De Santiago De Cali.

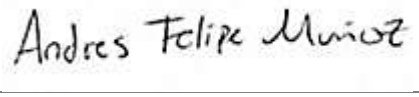
SEGURIDAD SOCIAL: El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de junio de 2026 y el certificado de la ARL, de conformidad con el Decreto 1273 de 2018, que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar apoyo en visitas periódicas a los escenarios deportivos y recreativos asignados con el propósito de identificar, evaluar y definir las necesidades relacionadas con la infraestructura deportiva y recreativa. Asimismo,	1. Brinde información correspondiente a las actas de visita periódica de los escenarios: Cancha Múltiple El CAI, Múltiple San Marcos De Comfandi, Cancha Múltiple Y Pista De Patinaje, Parque Recreativo Ciudadela San Marcos,

elaborar las actas correspondientes a las visitas de seguimiento efectuadas, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y encuentros con entes de control, garantizando el adecuado registro, trazabilidad y seguimiento de los compromisos adquiridos.	Unidad Recreativa Manuela Beltrán, Parque Recreativo La Candelaria.
2. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	2. Brinde asistencia a la comunidad en la Unidad Recreativa Manuela Beltrán comuna 14, atendiendo inquietudes y relacionadas con la nueva Junta de Acción Comunal.
3. Brindar apoyo al líder zonal la información semanalmente mediante la entrega de información consolidada sobre las incidencias más relevantes y prioritarias que requieran gestión y seguimiento por parte de la Coordinación de Escenarios, con el fin de garantizar una atención oportuna y efectiva a las necesidades identificadas en los diferentes escenarios. Asimismo, participar activamente en las reuniones asignadas, aportando seguimiento, análisis y soporte a los procesos requeridos.	3. Brinde apoyo al coordinador de zona, manteniéndolo informado de manera semanal sobre las incidencias más relevantes que requirieron tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios deportivos asignados en la comuna 14, durante la reunión del comité primario de apoyo a escenarios comunitarios zona 2.
4. Brindar apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.	4. Brinde apoyo a la Solicitud de permiso para el arreglo del techo del Polideportivo Manuela Beltran
5. Brindar apoyo en cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	5. Brinde apoyo en otras tareas asignadas por el supervisor del contrato, asistiendo a la jornada de limpieza, poda y embellecimiento en la Cancha de Fútbol La Merced, comuna 2, velando por el adecuado cuidado y conservación de los equipamientos del escenario.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1HHz3za9goS8ZCPMT2UUxpISUwoKS8bLT
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	30/jul/2026